

Ćwiczenie 52 Podział tortu

Cel	Rozwój umiejętności rozwiązywania problemów
Forma ćwiczenia	Ćwiczenie werbalne
Wykorzystywane materiały	Informacja dotycząca odgrywanych ról
Liczba uczestników	Duża grupa
Czas trwania	Minimum 50 minut
Stopień trudności	Zaawansowany
Przygotowanie	Wymyślenie i opisanie ról (minimum 1 godz.)

Wyjaśnienie zasad ćwiczenia

Trener wyjaśnia sytuację. Uczestnicy tworzą jedną (lub więcej) drużynę(y) i muszą zorganizować pewne wydarzenie. Każdemu uczestnikowi przypisana jest określona rola. Nie ujawnia on charakteru swej roli. Celem gry jest to, aby każda osoba mogła wypełnić, odegrać swoją rolę (i osiągnąć wyznaczone cele) tak, aby wydarzenie mogło być kontynuowane. Działania muszą być zorganizowane w określonym czasie (np. 1 lekcja), z podaniem ostatecznego terminu.

Trener może jednak zdecydować się na przydzielenie uczestnikom wszystkich ról przed rozpoczęciem zadania, aby mogli przygotować się do wykonania zadania i zaznajomić się ze szczegółami, oraz dopracować swoje pomysły itp. To może mieć pozytywny wpływ na wykonanie zadania.

Materiały uzupełniające

Przykładowy zestaw ról

Kontekst	Agencja organizacyjna „Zrób to dla siebie”
Zadanie	Zorganizowanie imprezy promocyjnej szkoły z udziałem 300 zaproszonych gości.
Budżet	20000 złotych

Role + cele

Koordynator zadania

- Ciebie interesuje całość wydarzenia i musisz zapewnić spójność wszystkich elementów.
- Upewnij się, że budżet obejmuje wszystkie niezbędne działania, aby zadanie mogło zostać zrealizowane.
- Zadbaj, aby wszystkie strony po przeprowadzonym zebraniu były zadowolone. Unikaj konfliktów lub nie pośrednicz w trudnych sytuacjach.

Kierownik ds. organizacyjnych

- Upewnij się, że masz wystarczający budżet, aby zapewnić wszystko, co się wiąże ze sprawną organizacją wydarzenia.
- Dekoracja jest dla ciebie mniej ważna, postaraj się wpłynąć podczas zebrania na przyznanie budżetu, tak, aby jak najmniej budżetu przeznaczyć na dekorację.

Kierownik ds. dekoracji

- Zadbaj o co najmniej 20% budżetu.
- Oprócz tego 20% budżetu, spróbuj jeszcze zdobyć środki na dużą fontannę.
- Jeśli widzisz taką możliwość, spróbuj wyposażyć lokal w ekstrawaganckie dodatki.
- Nie masz zbyt dobrych kontaktów z kierownikiem ds. promocji – bądź bardzo krytyczny, gdy prosi o swoją część budżetu.

Kierownik muzyczny

- Przekonaj uczestników zebrania, że duże nazwisko DJ'a przyciągnie wiele osób, przedstaw propozycję i postaraj się uzyskać na to budżet.
- Za instalację dźwiękową i świetlną należy zapłacić co najmniej 4000 złotych. Przedstaw konkretne propozycje (oferty) i w miarę możliwości zaprojektuj schemat instalacji oświetleniowej i omów swój pomysł z innymi.
- Muzyka i dekoracje idą w parze, lobbuj razem, aby uzyskać jak największy budżet na dekoracje.

Kierownik ds. promocji

- Bez ludzi nie ma żadnej imprezy promocyjnej. Przekonaj o tym innych! Postaraj się uzyskać jak największy budżet, przedstaw konkretne propozycje, jeśli to możliwe i zmierzaj do uzyskania budżetu co najmniej 6000 złotych.
- Promowanie imprezy wymaga spraw administracyjnych. To jest zbyt wiele pracy dla jednej osoby. Zadbaj o to, aby kierownik projektu zatrudnił dodatkową osobę (koszt: 1000 zł).
- Spróbuj zablokować nadmierne wydatki na muzykę. Wolisz wydać trochę więcej na jedzenie i napoje. Przecież jesteście z kierownikiem gastronomii dobrymi przyjaciółmi!

Kierownik ds. gastronomii

- Jedzenie jest bardzo ważne! Upewnij się, że weźmiesz największą część z budżetu.
- Zawsze masz dużo pracy. Przekonaj pozostałe osoby do przyjęcia co najmniej 10 studentów (koszt: 3000 zł).
- Jesteś dobrym przyjacielem z kierownikiem ds. promocji, więc zgadzasz się bezproblemowo ze wszystkim, co mówi.

Kierownik ds. finansowych

- Ty masz pieczę nad pieniędzmi. Zatroszcz się, aby nie przekroczono budżetu.
- Zadbaj, aby wszystkie osoby organizujące imprezę wzięły odpowiedzialność za przewidywane koszty! Dlaczego ten zakup? Zawsze pytaj o inne i tańsze alternatywy.
- Wolalbyś poprowadzić koordynację tego projektu. Spróbuj podważyć rolę koordynatora projektu i spróbuj przejąć pozycję lidera podczas zebrania!

Podsumowanie

Trener omawia z grupą, jak uczestnicy poradzili sobie z tym zadaniem.

- Czy dotrzymali ostatecznego terminu?
- Jakie problemy pojawiły się w trakcie dyskusji?
- Jak sobie z nimi poradzili i jak je przezwyciężyli?